



Rencontre réseau ECRAINS 29 janvier 2024 Synthèse de la journée

Programme

- **10h30** – Brise-glace
- **11h** – Présentation de la mission de coordination et avancement des différents ambassadeurs
- **11h30** - Actualités sur la QAI : surveillance de la QAI dans les ERP, MYCO-ACT, CAP2030, DETOX, AQACIA, Guide des clauses de la commande publique
- **12h30** – Déjeuner
- **14h** – Groupes de travail thématiques :
 - Diagnostic et validation des exigences
 - Suivi de chantier
 - Commission(s) d'évaluation
 - Promotion de la démarche
- **16h** – Fin

Présentations de la matinée

Cf. support joint à la synthèse

Compte-rendu des ateliers

1. Atelier Commissions d'évaluation

Importance de définir les objectifs des commissions d'évaluation :

- Partager des retours d'expériences sur les projets
- Participer à leur amélioration (« facilitation »), en particulier en phase « conception »
- Débattre sur les solutions les plus adaptées
- Acter l'engagement du maître d'ouvrage et le valoriser (communication)

Temporalité :

- Oblige-t-on à la mise en place d'une commission en phase « conception » ? Cela n'est pas prévu pour le moment dans le déroulement et la charte d'engagement.
- A quel moment intervient la commission réalisation ? En démarche BD, certaines structures n'évaluent pas les projets tout à fait au même moment (6 mois avant la date de livraison pour Ekopolis et après livraison pour EnvirobatBDM)
- Le passage en démarche BD et méthode ECRAINS pour une même phase est-il obligatoirement couplé ?
- Les régions non engagées en démarche BD doivent-elle obligatoirement effectuer un passage en phase conception ?

Formalisme :

- Combien de membres de commission ?
- Qualité des membres de commission ? Prévoir à minima un ou deux experts de la QAI (ASQUA, ARS, CEREMA, DREAL, laboratoire, BET spécialisé, accompagnateur ECRAINS, ...), en complément des professionnels du bâtiment
- Quelle place laisser aux industriels ? Accepter la participation des personnes des pôles R&D ?
- Quels éléments présenter ?
- Quelle durée de présentation ? (à préciser si le projet est déjà engagé en démarche BD)
- Qui doit être présent pour l'équipe-projet ?
- Quel rôle peut jouer le public pour contribuer au système participatif ?

Aspects financiers :

- Rajouter une deuxième commission aura un impact financier, à la fois pour le temps d'instruction, mais aussi pour le travail de l'accompagnateur. Ce coût doit être évalué.

Questions qui se posent autour du rôle de la commission :

- Comment jouer ce rôle de validation du niveau et de l'ambition ? (pas de note attribuée pour le moment)
- Comment gérer la question de la phase usage pour des projets qui seraient engagés en démarches BD et ECRAINS ?

2. Promotion de la démarche

Avant tout, la question du financement de la démarche :

- Avoir de la transparence envers la maîtrise d'ouvrage quant au prix => combien ça coûte ? Et au temps qui est à engager => temps incompressible
- Quels bénéfices financiers ? et en termes de RH ?
- Possibilité d'aides financières au déploiement de la démarche ?
 - o Ex : Financement pour les 1^{er} projets ?
- Possibilité de mutualisations ?
 - o Ex : Coût Ambassadeur minimisé si ECRAINS cumulé avec démarche BD ? (voir point suivant)

Liens avec le RBD / la démarche BD :

- S'appuyer sur le réseau BD pour valoriser le label et le communiquer
- Possibilité pour un CDR non engagé dans démarche BD de commencer par ECRAINS avant de déployer démarche BD
- Mutualiser commissions ECRAINS / démarche BD, et faire passer les projets ECRAINS en premier pour informer sur la démarche

Replacer le sujet de la santé au cœur, en l'abordant à plusieurs niveaux :

Liens avec le bénéfice financiers/humain

Prévention :

- Préserver des désordres
- Préserver d'un surcoût, sur le long terme

Sensibilisation :

- Sensibilisation générale aux enjeux QAI + présentation ECRAINS
- Sensibiliser, faire connaître auprès des MOA pour faire intégrer ECRAINS dans la demande (programmation)
- Sensibilisation auprès des syndicats, des CHSCT (comité d'hygiène, de sécurité et des conditions de travail) => cible usagers

+ Besoin de changer de mode d'expression pour faire passer les messages !

Communication :

- Mener une enquête usagers => besoin d'écouter pour connaître les besoins, les motivations, et pour pouvoir adapter le discours en fonction
- Cibler les acteurs par priorité de pertinence/intérêt/facilité
 - o Ex : les écoles, car soumis à l'obligation de surveillance QAI et santé des enfants vrai sujet de société

Communiquer sur du concret :

- Rendre visibles les retours d'expérience, de MOA à MOA
- Mettre en avant l'intérêt concret qu'il y a pour la MOA, et pour le projet

Actions prioritaires et stratégies qui ressortent de ces échanges :

- 1/ S'appuyer sur des collectifs existants et acteurs relais. Ex : AMF, départements, collectivités territoriales
- 2/ Adopter une communication ciblée, et à destination des usagers
- 3/ Créer et animer un réseau régional d'acteurs. Ex : organisation de journées, rencontres, etc.
- 4/ Miser sur les commissions d'évaluation comme opportunité de favoriser la dynamique de réseau local et valoriser ECRAINS

3. Suivi de chantier

Maintien de l'ambition

- Place de l'accompagnateur – soutien de la MOA essentiel, surtout en phase chantier
- Vie réelle : compétences de suivi et heures obligatoires pour le suivi des chartes
- Est-ce suffisant que le suivi soit réalisé par l'accompagnateur ?

Interface lien acteurs

- Infuser la démarche au sein de la MOE
- Communication au sein de la MOE (ex : avec l'économiste)
- Lien entre MOE conception / MOE exécution → maintien de l'ambition
- Rôle du SPS dans l'application de la méthode

Pratiques sur chantier

- Stockage des produits et des matériaux
- Actions concrètes sur le chantier (préventif/curatif)
- Tabac sur le chantier : impact sur les matériaux ? (Dégazage)

Traduction des exigences

- Quels documents ECRAINS au sein du DCE ? (lot/lot)
- Comptes rendus spécifiques à ECRAINS ? Multiplication des CR entraîne une perte de temps.
- Pièces écrites pour les entreprises. Besoin d'un rappel pour les différents groupes.

Et en cas de non-conformité à la méthode ?

- Traitement des désordres avec les sous-traitants
- La parole du MOA peut ne pas suffire : pénalités / bienveillance ?
- Problème de priorité par rapport au planning des travaux, en cas de non-conformité à la méthode ?

> Sujet développé = valorisation des entreprises

- Valoriser les artisans : chantier école, prise de conscience. Certificats ? Valorisation collective ?
- Référencement des artisans ? « Entreprise exemplaire ECRAINS® ». Cela pourrait rassurer les MOA

- Fiches bonnes pratiques synthétiques : affichage sur chantier
- Temps prévu et budgété entre OPC et accompagnateurs ECRAINS
- Visites de chantier exemplaires
- Logisticien de chantier

4. Validation du diagnostic et ambition

Outils de validation / objectivation du diagnostic

Si doute sur le diagnostic, demander un avis extérieur d'expert. Sur la question de la pollution atmosphérique : AASQA, pour la pollution au radon : la CRIIRAD, pour la pollution de sol anthropique : ADEME.

Vrai sujet sur besoin de diagnostics complémentaires : le surcoût pouvant générer l'envie d'arrêter la démarche. Point de vigilance : ne pas passer sous silence des problèmes.

Qui décide ? Qui valide ?

En premier lieu, s'il y a un gros désaccord sur le diagnostic, l'ambassadeur peut saisir la coordination nationale qui pourra également faire appel à l'avis d'autres ambassadeurs pour établir un avis extérieur et collégial. Dans un second temps, il est admis que l'ambassadeur peut avoir le dernier mot si le désaccord persiste.

Comment avoir une ambition haute ?

L'implication des usagers est une piste évoquée pour pousser le maître d'ouvrage à aller plus loin.